

長崎県技術士会 役員会議案・議事録

開催日	R.2.4.16			
開催場所	メール会議開催			
議題	1. 前回(2/21)役員会議事録確認及び行事報告(後援等の行事) 報告: 議事録はHPIに掲載済 3/30会計監査(役員6名参加) 4/10長崎大学大嶺教授(コース長)と今年度の方針協議			
	2. 会員動向、入退会承認、会費納入状況について 報告: 4名入会、1名退会 会費納入2名 平成元年度未納者7名			
	3. ホームページの運営・管理、その他 報告: 適時運営・管理・更新 特に問題なし			
	4. 機関紙(7月号)の原稿作成分担、期日等について 予定: 総会報告(会長) 見学会、研修会を7/10までに開催した場合は報告 その他			
	5. 長崎地盤研究会関連報告(今後の予定、ジオラボ講師、内容等) 予定: 4/10のジオラボは6/12に延期 4/10の内容で6/12(金)に開催予定(詳細は後日連絡)			
	6. 産業基盤維持管理技術研究会関連報告(今後の予定等) 予定: 今後の予定は新型コロナ問題で未定と大学(中村会長)より通知			
	7. 長崎大学における技術士会講演・講義の昨年度実施内容(講師等)アンケート結果について 報告: 機関紙「APREN69号」で内容などは報告、配信済			
	8. 機関紙「APREN・69号」の配信、「技術士だより」4月号の配布について 報告: 機関紙「APREN69号」は4/10に配信済 「技術士だより・九州」は関係機関に配布済			
	9. 令和2年度版会員名簿作成について 報告: 名簿は6月中に350部作成し、7月に会員・関係先に配布予定 現在、掲載内容・所属先変更等の連絡受付中			
	10. 名誉会員規定の規定改定および名誉会員届出状況、審議 報告: 名誉会員改定(内容協議済)については全会員に配信通知済 名誉会員届出なしの為、今年度は名誉会員追加なし			
	11. 令和元年度の収支決算の会計監査状況及び令和2年度の事業計画、収支予算案について 審議: 開催日時、総会の開催方法、議案の決議方法等を協議(別紙)			
	12. 会員、その他関係方面からの要望、各種委員会活動報告等について 報告: 会員、関係方面からの要望は新型コロナ対策以外なし 委員会報告は活動の延期・中止報告			
	13. 次回(6月)定例役員会開催日、開催場所、その他 審議: 議案11の内容に関連するため次回日程等を協議(11の協議結果に基づく) 総会は書面表決を5月に実施し、結果を全会員に報告と共にHPIに掲載			
出席者	氏名	出席	署名	日本技術士会長崎県支部関連
	顧問(岡林)	○	メール会議	(報告)
	会長(山口和)	○	メール会議	1. 監査結果について
	副会長(川村)	○	メール会議	2. 九州本部合同役員会の報告
	副会長(山口昭)	○	メール会議	3. 「技術だより・九州」夏季号(124号)の原稿依頼
	理事(松永)	○	メール会議	割当 「声の広場」、「修習技術者の声」
	理事(清水正)	○	メール会議	随時 「ミニ特集」、「CPD報告」
	理事(清水富)	○	メール会議	4. メール会議で決定した事業計画
	理事(園田)	○	メール会議	(審議)
	理事(折田)	○	メール会議	1. 令和2年度年次大会、研修会、交流会(合格祝賀会)
	理事(横山)	○	メール会議	2. 令和元年度 事業実績、収支決算
	監事(松尾)	○	メール会議	3. 令和2年度 事業計画案、収支予算案
監事(兒玉)	○	メール会議		
計	出席	12名		